

مرکز آموزشی و درمانی رازی ارومیه		عنوان : نظارت بر عملکرد دانشجویان پیراپزشکی	کد : POL- LQM ۲	تاریخ اولین تدوین : ۱۳۹۵/۱/۳۱
تاریخ آخرین بازنگری : بازنگری (ششم) ۱۴۰۲/۱/۲	تاریخ بازنگری بعدی : ۱۴۰۳/۱/۲	تاریخ آخرین ابلاغ : ۱۴۰۲/۷/۱۶	تعداد صفحه : ۲	
کارکنان مرتبط : مربیان پرستاری - مربیان روانشناسی - معاونت آموزشی	دامنه : واحد آموزش - دفتر پرستاری	امکانات : برنامه آموزشی - قوانین آموزشی	فرد پاسخگو: معاونت آموزشی	

بیانیه	<ul style="list-style-type: none"> - رعایت اصول ایمنی بیمار در روند درمان ، آموزش صحیح دانشجویان طبق قوانین ومقررات بیمارستان های آموزشی - خدمت به جامعه و رعایت اصول اخلاقی - نظارت بر عملکرد دانشجویان پیراپزشکی را اتخاذ واجرا می کند
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

تعاریف	دانشجویان با استفاده از دانش و نگرش ومهارتهای کسب شده در سالهای قبل باید قدرت تصمیم گیری ، اعتماد به نفس وخلاقیت خودرا دراین دوره افزایش دهند.
--------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

روش و شیوه انجام کار	<ol style="list-style-type: none"> ۱- ابتدای هر ترم برنامه کارآموزی دانشجویان توسط اداره آموزش دانشگاه های تابعه تنظیم و به سوپروایزر آموزشی بیمارستان و معاونت آموزشی بیمارستان اعلام می گردد. ۲- دفتر حضور و غیاب دانشجویان پرستاری در واحد آموزش موجود است و نظارت بر ورود و خروج دانشجویان پرستاری در واحد آموزش انجام می شود . ۳- برنامه آموزشی و کلاسی توسط مربیان پرستاری برای آموزش ارسال می گردد(جهت برگزاری کلاس تئوری در کلاس های آموزش) ۴- معرفی بخش وآشنایی با فضای فیزیکی ، قوانین ومقررات روتین بخش بدو ورود دانشجویان توسط مربی تحت نظارت سرپرستار بخش انجام می گیرد. ۵- تقسیم بیماران وشرح وظایف دانشجویان توسط مربی تعیین ، درفرم مخصوص ثبت و به اطلاع مسئول شیفت رسانده می شود. ۶- کلیه اقدامات درمانی و دارویی دانشجویان با حضور مربی مربوطه انجام می شود. ۷- ۸- پس از پایان ساعت کارآموزی دانشجو بیمار خود را به صورت حضور بر بالین وارائه گزارش مطابق با مندرجات در پرونده تحویل مربی و پرسنل پرستاری تعیین شده می نماید. ۹- چنانچه در ضمن شیفت مشکلی در رابطه با دانشجویان اتفاق بیفتد پرستار مسئول شیفت مراتب را به سوپروایزر وقت اطلاع داده تا از طریق ایشان به سوپروایزرآموزش و معاونت آموزشی منتقل گردد.
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

شیوه نظارت بر اجرای خط مشی و روش:	دفتر حضور و غیاب - برنامه کلاسی - مربیان کلیه بخش های پیراپزشکی
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------

صاحبان فرایند:	دفتر پرستاری - معاونت آموزشی - مربیان کلیه بخش های پیراپزشکی - بخش های بستری
----------------	------------------------------------------------------------------------------

منابع مورد استفاده:	تفاهم نامه با مراکز - آئین نامه و دستور العمل های وزارتی
---------------------	----------------------------------------------------------

تصویب کننده :	تأیید کننده:	تهیه کنندگان:
ریاست بیمارستان	معاونت آموزشی	تیم مدیریت آموزشی دکتر صفر حامد نیا دکتر آرزو کیانی دکتر نسیم طالبی آذر دکتر صنم انوشه خانم حلیمه شیخ لو